

Anexa nr. 1 la H.C.L. Sighișoara nr. /


PRIMAR,
Ioan – Iulian Sîrbu

STUDIU DE OPORTUNITATE

al delegării unor activități componente ale Serviciului de Salubritate în Municipiul Sighișoara (colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare)

I. INTRODUCERE

Obiectul prezentei documentații îl constituie investigarea oportunității gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în Municipiul Sighișoara (colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț; colectarea cadavrelor animale de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare).

Prezentul studiu de oportunitate face parte din etapa de pregătire a procedurii competitive de gestionare a unor activități componente ale serviciului de salubritate, așa cum este solicitat de prevederile legale în vigoare.

Elaborarea studiului de oportunitate reprezintă o cerință a Legii nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, scopul acestuia fiind de a fundamenta și a stabili modalitatea optimă de gestionare a unor activități componente ale serviciului de salubritate în Municipiul Sighișoara.

Aspectele care impun realizarea studiului:

- a. Modificările legislative în domeniu care au fost corelate cu legislația U.E.
- b. Respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, care la art. 22 alin. 3) prevede că modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice;
- c. Expirarea perioadei de valabilitate a contractului actual de delegare la nivelul Municipiului Sighișoara;
- d. Necesitatea asigurării continuității serviciului public de salubritate în Municipiul Sighișoara;
- e. Dezvoltarea durabilă a serviciilor, utilizarea eficientă a fondurilor publice;
- f. Asigurarea accesului facil al cetățenilor la servicii de calitate;
- g. Dorința autorității locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor Municipiului Sighișoara.

Identificarea modalității de gestiune rezultă din analiza modului de repartizare a riscurilor. Conform prevederilor legale în vigoare în materia concesiunilor, în situația în care mai mult de jumătate din riscurile

operaționale și financiare sunt transferate către operatorul economic, acesta este un contract de concesiune. Astfel, având în vedere nevoia locală, acest studiu prezintă o analiză comparativă a celor 2 opțiuni pe care le are municipalitatea pentru a soluționa problema:

- Încheierea unui contract de achiziție publică;
- Delegarea gestiunii prin încheierea unui contract de delegare.

Pentru a realiza analiza comparativă s-a avut în vedere:

- ⇒ Situația de fapt cu privire la gestiunea activităților țintă din cadrul serviciului public de salubritate;
- ⇒ Alocarea riscurilor asociate acestui contract, analiza riscurilor și formularea strategiei de diminuare a impactului acestora asupra contractului;
- ⇒ Analiza SWOT;

1.1. Ordonatorul principal de credite

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Sighișoara

1.2. Beneficiar

Municipiul Sighișoara

Date de contact:

Adresa: Str. Muzeului, nr. 7, cod poștal 545400, Sighișoara, județul Mureș, România

E-mail: primaria@sighisoara.org.ro

Tel.: 0265/771280

Fax.: 0265/771278

1.3. Elaboratorul studiului de oportunitate

Studiul de oportunitate a fost elaborat de compartimentul de specialitate din cadrul Municipiului Sighișoara.

1.4. Referințe legale

Conținutul prezentului document este reglementat la nivel național de următoarele acte normative:

- Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice; republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 515/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- H.G. nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice; cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

1.5. Obiectul studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl constituie analiza situației actuale a serviciului public de salubritate din Municipiul Sighișoara și fundamentarea necesității și oportunității delegării, prin atribuire directă, a gestiunii, pentru unele activități din cadrul serviciului. Activitățile din cadrul serviciului de salubritate din Municipiul Sighișoara care fac obiectul prezentului studiu sunt:

- a. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- b. Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- c. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- d. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unități de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

1.6. Scopul studiului de oportunitate

Studiul de oportunitate are drept scop:

- Fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii, a unor activități specifice din cadrul serviciului de salubritate al Municipiului Sighișoara;
- Prezentarea fezabilității opțiunii și a aspectelor legate de tarification a serviciilor prestate;
- Motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii alese;

- Aspecte legate de durata contractului și redevență.

1.7. Prezentarea Municipiului Sighișoara

Așezare geografică

Municipiul Sighișoara se află amplasat în Depresiunea Colinară a Transilvaniei, în unitatea de relief a Podișului Târnavelor. Teritoriul municipiului este caracterizat de prezenta versanților abrupti și a culoarului depresionar cu luncă largă și terasă fluviatilă extinsă, dezvoltat în lungul râului Târnavă Mare.

Municipiul Sighișoara este situat în zona centrală a României, în partea de sud a județului Mureș, la o distanță de 54 km de Municipiul Târgu Mureș.

Datorită așezării geografice, Municipiul Sighișoara beneficiază de o accesibilitate ridicată către principalele centre urbane din regiune, municipiile reședință de județ Alba Iulia, Târgu Mureș, Sibiu, Brașov, Miercurea-Ciuc și Sfântu Gheorghe, putând fi accesate într-un interval de maxim două ore pe cale rutieră.

Hidrografia

Rețeaua hidrografică a municipiului Sighișoara este reprezentată de râul Târnavă Mare cu un curs puternic meandrat și o pantă redusă (sub 1,5%), ce determină depunerea unor cantități însemnate de aluviuni. Pe teritoriul administrativ al municipiului există mai mulți afluenți ai Târnavei Mari, cel mai important fiind pârâul Șaeș, afluent pe partea stângă ce delimitează municipiul către vest.

În amonte de Sighișoara există o acumulare permanentă (Zetea – jud. Harghita, la 60 km) și o acumulare nepermanentă pe cursul râului Târnavă Mare, cu rol de protecție împotriva viiturilor. Albia râului Târnavă Mare este regularizată pe teritoriul municipiului pe o lungime de circa 3 km, fiind realizate regularizări și pentru afluenții Târnavei Mari: pâraiele Dracului, Herțeș, Vâlcandorf, Șaeș, Broșteanu, Cloașterf, Cetății. La rețeaua hidrografică se adaugă și lacurile Șercheș cu o suprafață de 3,56 ha și Ruse.

Clima

Prin poziția sa geografică, Sighișoara se încadrează în tipul climatic al Podișului Transilvaniei, aparținând sectorului cu climă temperat – continental moderată, prezentând câteva particularități, în funcție de aspectul deluros al regiunii și de culoarul mai coborât al Târnavei Mari, care influențează asupra regimului termic și al precipitațiilor, conducând la inversiuni de temperatură, frecvența cețurilor și a curenților pe culoar. Temperatura medie anuală este de 8,2°C, valoare ce indică un potențial termic redus și care scoate în evidență climatul destul de răcoros.

Precipitațiile medii anuale se înscriu între 650-700 mm/an. Lunile cele mai ploioase fiind mai-iunie (în medie 90-100 mm/mp), iar cele mai secetoase, noiembrie-decembrie (20-30 mm/mp). Ploile torențiale nu au un caracter prea accentuat.

Date administrativ teritoriale

La baza studiului au stat următoarele date administrative:

- Populația: 33.200 locuitori conform INSS la 01.01.2020
- Numărul străzilor: 122
- Drumuri comunale: 3
- Drumuri împietruite: 47
- Drumuri județene aflate în administrare: 1, cu o lungime de 3,10 km

II. SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE

2.1. Prezentare generală

Prin salubritate, în contextul legislației actuale se înțelege totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților, pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Principiile de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate a localităților, ca parte componentă din sfera serviciilor comunitare de utilități publice sunt:

- Protecția sănătății populației;
- Autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- Responsabilitatea față de cetățeni;
- Conservarea și protecția mediului înconjurător;
- Asigurarea calității și continuității serviciului;
- Tarifarea echilibrată, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- Nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- Transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- Administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- Securitatea serviciului;
- Dezvoltarea durabilă.

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, la nivelul utilizatorului, aprobați de Consiliul Local.

Indicatorii de performanță și de evaluare stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților avându-se în vedere:

- Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorului;
- Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la următoarele activități:

- Contractarea serviciilor de salubritate;
- Măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- Menținerea unor relații echilibrate între operator și utilizatori prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- Prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- Evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- Înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- Înregistrarea sesizărilor și reclamațiilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Serviciile de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici și vor asigura:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- Promovarea calității și eficienței activităților de salubritate;
- Dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- Protecția mediului înconjurător.

2.2. Prezentarea situației actuale

În prezent, activitatea de salubritate în Municipiul Sighișoara este asigurată prin contractul de concesiune nr. 22161/23.10.2012 de operatorul cu capital privat S.C. SCHUSTER ECOSAL S.R.L. pentru activitățile: pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din

deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special; măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț; colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatorii economici, neasimilate celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc); colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activitatea de construcții și demolări; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților specializate.

2.3. Fundamentarea necesității și oportunității organizării a unor activități din cadrul serviciului de salubritate prin "gestiune directă"

Prezentul studiu de oportunitate este realizat în vederea analizării situației actuale și a oportunității de gestiune directă a unor activități din cadrul serviciului public de salubritate din municipiul Sighișoara.

Principalele aspecte ce impun realizarea studiului sunt:

- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care au fost armonizate cu legislația Uniunii Europene;
- necesitatea asigurării unor servicii publice de salubritate eficiente și de calitate, modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare și dezvoltarea sistemului public de salubritate existent;
- necesitatea modernizării sistemului public de salubritate al municipiului;
- dorința autorităților publice locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor din aria administrativ-teritorială a Municipiului Sighișoara.

2.4. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu

Argumentele care stau la baza alegerii "gestiunii directe" privind modalitatea de organizare și funcționare a unor activități din cadrul serviciului public de salubritate sunt:

- Prin realizarea PRESTAȚIEI, de către societatea la care Consiliul Local al municipiului Sighișoara este asociat unic se urmărește raportul optim între prețul (cât mai mic) și calitatea (cât mai ridicată) a serviciilor;
- Realizarea autonomiei locale prin implicarea Autorităților Administrației Publice Locale, alături de cetățeni în rezolvarea unei probleme a comunității având ca baza principiile dezvoltării durabile;
- Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu, este posibil numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional;

- Dotarea cu utilaje noi și performante va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a municipiului;
- Creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală;
- Reducerea în timp a cantității de deșeuri ce ajung abandonate în locuri nepermise, situate în zone de la periferia municipiului.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului înconjurător și implicit a sănătății populației.

2.5. Grupuri interesate

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubritate din municipiul Sighișoara sunt:

- Utilizatori / beneficiari ai serviciului de salubritate:
 - Casnici: persoane fizice și asociații de proprietari;
 - Agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul Municipiului Sighișoara;
 - Instituții publice cu sedii sau filiale în Municipiul Sighișoara.

Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului și a sănătății populației:

- Garda de mediu - printre atribuțiile căreia se numără urmărirea și controlul aplicării de către persoane fizice și juridice a reglementărilor privind gestionarea deșeurilor și recuperarea materialelor reciclabile, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului.
- Agencia de Protecție a Mediului - printre atribuțiile căreia se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia națională de gestionare a deșeurilor, colaborând cu autoritățile publice locale în vederea implementării Strategiei locale de gestionare a deșeurilor. Totodată, realizează inspecții la agenții economici generatori de deșeuri și deținători de substanțe chimice periculoase.
- Direcția de Sănătate Publică – are ca scop realizarea controlului respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.
- ANRSC – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice atribuții: pregătirea pieței serviciilor publice de salubritate pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunitare.

2.6. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate

În general, deșeurile municipale (stradale, voluminoase) și cele provenite din locuințe, generate din activități de reabilitare interioară și exterioară se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact și risc pentru mediu și sănătatea publică.

Principalele forme de impact și risc determinate de deșeurile, în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- Modificări de peisaj și disconfort vizual;
- Poluarea aerului;
- Poluarea apelor de suprafață – în cazul depozitării deșeurilor în apropierea râurilor (pe malul acestora);
- Poluarea pânzei freatice – prin infiltrații de substanțe dăunătoare rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate;
- Modificări ale fertilității solului și a compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activității de salubritate stradală în Municipiul Sighișoara au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează.

Utilizatorii serviciilor de salubritate:

- Să circule pe trotuare, alei și străzi curate;
- Să se plimbe și să se recreieze în parcuri curate;
- Să nu fie nevoiți să respire aer infestat datorită depozitărilor clandestine de deșeurile.

Municipiul Sighișoara are ca obiective/nevoi:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor publice de salubritate;
- Creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri tehnico-edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală;
- Dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător;
- Organizarea serviciilor publice de salubritate astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici.

Operatorul Serviciului de Salubritate:

- Prestarea serviciilor în condiții de calitate, realizarea unui raport optim preț-calitate.

Instituțiile Statului: Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C. sunt interesate de:

- Îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- Protejarea mediului înconjurător;
- Înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor provenite de la depozitele clandestine de deșeuri;
- Protecția stării de sănătate a locuitorilor.

III. SCENARII ALTERNATIVE PRIVIND DELEGAREA SERVICIULUI

3.1. Scenarii alternative de delegare

Consiliile locale sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de salubritate desfășurată pe raza administrativ-teritorială a acestora.

În conformitate cu Legea nr. 92/2007, serviciile de salubritate se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) Gestiune directă;
- b) Gestiune delegată.

Opțiunile alternative de delegare sunt:

- Opțiunea 1 – delegarea directă către o societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființată de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale;
- Opțiunea 2 – delegarea directă către serviciul public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființată și organizată în subordinea Consiliului Local Sighișoara, prin hotărârea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale;
- Opțiunea 3 – delegarea către un operator de drept privat, cu capital social integral privat sau mixt.

3.1.1. Opțiunea 1 – delegarea directă către o societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființată de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale

Presupune următoarele:

- Autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale ale Municipiului Sighișoara, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai

multor activități din sfera acestor servicii prin atribuire directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestuia:

- a) unitatea administrativ-teritorială, în calitate de asociat unic al operatorului, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat;
 - b) operatorul, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public al utilizatorilor de pe raza de competență a UAT Sighișoara care i-a încredințat gestiunea serviciului;
 - c) capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de unitatea administrativ-teritorială a municipiului Sighișoara, participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.
- Concret, UAT -ul Municipiului Sighișoara apelează la propriul operator, căruia îi încredințează gestiunea serviciului de salubritate prin atribuire directă a contractului de delegare, cu respectarea condițiilor cumulative de mai sus.
 - Operatorul își desfășoară activitatea în regim de gestiune directă, se organizează și funcționează pe baza unui regulament de organizare și funcționare.

3.1.2. Opțiunea 2 – delegarea directă către serviciul public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființată și organizată în subordinea Consiliului Local Sighișoara, prin hotărârea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale

Presupune următoarele:

- Înființarea unui serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, prin Hotărâre a Consiliului Local (HCL);

Hotărârea de înființare va cuprinde:

- a) Înființarea serviciului cu personalitate juridică;
- b) Regulament de organizare al acestui serviciu (ROF -ul entității, așa cum este stabilit la art. 28 alin. (6) din Legea 51/2006);
- c) Organigrama serviciului cu numărul de persoane stabilit;
- d) Darea în administrare a serviciului de salubritate al UAT, către serviciul nou înființat cu personalitate juridică.

Serviciul astfel înființat are patrimoniu propriu, funcționează pe bază de gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională. Este subiect juridic de drept fiscal, titular al codului unic de înregistrare fiscală și de cont deschis la unitatea teritorială a trezoreriei sau la unitățile bancare. Întocmește în condițiile legii buget de venituri și cheltuieli și de întocmește și depune situații financiare anuale.

- Cu hotărâre de înființare și ROF -ul menționate mai sus, se solicită la ANAF atribuirea Codului de Înregistrare Fiscală;
- Se va deschide un cont la Trezorerie;
- După obținerea Codului de Înregistrare Fiscală de la ANAF, se fac demersurile necesare pentru obținerea/transferul Autorizației de mediu;
- Serviciul cu personalitate juridică astfel înființat își va desfășura activitatea în baza unei hotărâri de dare în administrare care trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind atribuțiile și responsabilitățile acestora cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de utilități publice.

3.1.3. Opțiunea 3 – delegarea către un operator de drept privat, cu capital social integral privat sau mixt

Presupune următoarele:

- Autoritatea deliberativă a Municipiului Sighișoara, atribuie unui operator toate sau numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorului a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme;
- Operatorul care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate prestează serviciul de salubritate prin exploatarea și administrarea infrastructurii aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii.
- Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care UAT -ul Municipiului Sighișoara, în calitate de delegatar, atribuie, prin una din modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a presta integral sau parțial serviciul de salubritate, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestuia, în schimbul unei redevențe, după caz;

- Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:
 - a) Contract de concesiune de servicii;
 - b) Contract de achiziție publică de servicii.

3.2. Analiza SWOT a scenariilor prezentate

Pentru fundamentarea deciziei de stabilire a modalității de gestiune a serviciului de salubritate al Municipiului Sighișoara utilizând analiza SWOT a fiecărei din cele 3 opțiuni prezentate.

Analiza SWOT este o evaluare critică a punctelor tari și a celor slabe, a oportunităților și a amenințărilor care există în privința Municipiului Sighișoara în ceea ce privește asigurarea serviciului de salubritate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

OPȚIUNEA 1 – delegarea directă către o societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființată de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Consiliul Local este asociat unic al S.C. ECOSERV SIG S.R.L., căreia îi încredințează gestiunea serviciului de salubritate prin atribuire directă a contractului de delegare; - Municipiul Sighișoara încasează redevența de la operator; - Controlul total asupra societății, derivând din calitatea de asociat unic al operatorului.	- dependența financiară a serviciului de alocațiile bugetare; - necesitatea obținerii avizelor, autorizațiilor și licențelor ANRSC; - posibilitatea blocajului financiar; - insolvența sau falimentul.

OPȚIUNEA 2 – delegarea directă către serviciul public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființată și organizată în subordinea Consiliului Local Sighișoara, prin hotărârea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- autoritatea deliberativă și executivă își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la prestarea serviciului de salubritate, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora; - bunurile aferente realizării serviciului de salubritate aparțin domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara;	- dependența financiară a serviciului de alocațiile bugetare; - necesitatea obținerii avizelor, autorizațiilor și licențelor ANRSC; - posibilitatea blocajului financiar; - insolvența sau falimentul.

- menținerea autorității nemijlocite a consiliului local asupra activității; - serviciul de salubritate este monitorizat de compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului.	
---	--

OPȚIUNEA 3 – delegare către un operator de drept privat, cu capital social integral privat sau mixt

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- autoritățile administrației publice locale ale Municipiului Sighișoara atribuie contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate unui operator selectat printr-o procedură competitivă de achiziție publică; - UAT-ul Municipiului Sighișoara încasează redevența de la operator; - Consiliul Local al Municipiului Sighișoara transferă sarcina investițiilor către operator; - Consiliul Local al Municipiului Sighișoara se va ocupa de funcția sa de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract și nu de gestiunea directă a serviciului; - Consiliul Local al Municipiului Sighișoara va avea dreptul de control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul nu desfășoară activitatea în raport cu contractul;	- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator; - calitatea și eficiența serviciului furnizat/prestat; - lipsa controlului asupra dezvoltării serviciului - tarife ridicate;

3.3. Concluzii și recomandarea variantei optime

Gestiunea delegată către un operator privat reprezintă varianta cu cele mai puține avantaje, alegerea acestei modalități de delegare poate avea un impact negativ asupra calității serviciului de salubritate, mai ales din cauza inexistenței unei modalități de control al autorităților asupra acestuia.

Gestiunea Primăriei presupune reorganizarea acestei instituții și obținerea acordului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. De asemenea, vor fi necesare activități administrative de delegare a angajaților Primăriei și includerea acestora în cadrul compartimentului nou creat sau organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante pentru personalul contractual conform „Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a

personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice” aprobat prin H.G. nr. 286 din 23 martie 2011.

În ceea ce privește **gestiunea directă** către un operator municipal, Municipiul Sighișoara poate delega serviciul de salubritate către o companie municipală, cu asociat unic Consiliul Local Sighișoara.

Dintre scenariile alternative de delegare, **cea mai avantajoasă modalitate de atribuire a contractului de servicii de salubritate este cel delegat către o companie municipală** (cu asociat unic Consiliul Local Sighișoara). De asemenea, având în vedere că, Consiliul Local Sighișoara este asociat unic al S.C. ECOSERV SIG S.R.L., care în prezent desfășoară activități numai din sfera utilităților publice, se consideră oportun ca, această societate să desfășoare și activități de salubritate în baza unui contract de delegare. Conducerea societății are obligația de a respecta legislația în vigoare cu privire la activitatea de salubritate, de a obține toate documentele și avizele necesare pentru buna funcționare a acestei activități.

Ținând cont de ipotezele prezentate mai sus, autoritatea competentă, în acest caz, Municipiul Sighișoara se va bucura pe deplin de organizarea, coordonarea, dezvoltarea și eficientizarea serviciului public de salubritate din municipiu printr-o metodă de atribuire eficientă din punct de vedere administrativ, economic și social.

IV. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR PENTRU CARE SE PROPUNE GESTIUNEA DIRECTĂ

4.1. Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Operațiunea de măturat manual și mecanizat, curățirea și răzuirea rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public al Municipiului Sighișoara. În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, se va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să fie evitate intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. Intervalul orar recomandat va fi între orele 22⁰⁰ – 06⁰⁰, pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător. Operațiile de spălare și stropire nu se vor realiza în acele zile în care plouă pe toată durata zilei. Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă în care se vor executa activitățile de stropit, măturat și spălat vor fi incluse în caietul de sarcini, specific acestei activități de salubritate, elaborat și aprobat de către Consiliul Local.

Măturatul se va efectua pe o lăţime de minim 2 m de la bordură sau de la rigola centrală astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau a acţiunii vântului să nu depăşească concentraţia de pulberi admisă prin normele în vigoare.

Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în pieţe şi în halele de desfacere a produselor agroalimentare, în locurile de parcare sau pe suprafeţele anexe ale spaţiilor de circulaţie, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

Întreţinerea curăţeniei străzilor pe timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei şi cuprinde colectarea şi îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coşurile de gunoi şi în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

Măturatul mecanizat se efectuează pe toată durata anului cu excepţia perioadelor în care se efectuează curăţatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheţ.

Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiţii salubre, urmând a fi transportate direct la depozitul conform, dacă nu au fost amestecate cu alte deşeuri municipale, situaţie în care se supun sortării.

Perioada de realizare a stropitului căilor publice este, de regulă de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de către administraţia publică locală a municipiului Sighişoara, în funcţie de condiţiile meteorologice concrete. Este interzisă efectuarea operaţiilor de stropire şi spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului. La executarea operaţiei de stropire se va avea în vedere să nu fie afectaţi pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acţionează utilajul ce realizează operaţiunea.

Operaţiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât şi pe trotuare, după terminarea operaţiei de măturare şi curăţare a rigolelor. Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranţii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalaţiile necesare să realizeze presiunea prescrisă. Operaţiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcţie de condiţiile meteorologice concrete şi la o temperatură exterioară de cel puţin 7°C. Este interzisă operaţia de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depăşeşte pragul valoric de 75 de unităţi. Pentru asigurarea condiţiilor prevăzute la alin. (4) şi pentru planificarea operaţiilor de stropire şi spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 şi prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administraţia Naţională de Meteorologie. Operatorul are obligaţia să anunţe autoritatea administraţiei publice locale, despre toate situaţiile în care este împiedicată realizarea operaţiilor de spălare, stropire sau măturare.

Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună. Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii. Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar. În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare. În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare. Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale a Municipiului Sighișoara.

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) Continuarea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) Corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) Controlul calității serviciului prestat;
- d) Respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) Ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) Respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, Consiliul Local al Municipiului Sighișoara;
- g) Prestarea serviciului pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) Asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ teritorială încredințată;
- i) Reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- j) Îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) Asigurarea pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Pentru menținerea într-o permanentă stare de curățenie, a căilor publice aflate în aria administrativ-teritorială a Municipiului Sighișoara, frecvența de executare a operațiunilor este prevăzută în caietul de sarcini.

Utilajele necesare în vederea efectuării operațiunilor specifice activității de salubritate stradală, ținând cont de suprafața de întreținut, precum și de reglementările legale sunt cele prevăzute în caietul de sarcini.

4.2. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Activitatea specifică "Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț" a serviciului de salubritate a municipiului Sighișoara se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) Continuarea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) Corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) Controlul calității serviciului prestat;
- d) Respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) Ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) Respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, Consiliul Local al Municipiului Sighișoara;
- g) Prestarea serviciului pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) Asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) Asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) Asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului pe căile publice;
- k) Reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) Îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) Asigurarea pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă. Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi

anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) Pregătitoare;
- b) De prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) De prevenire și combatere a poleiului.

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) Stabilirea nivelurilor de prioritate în intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) Organizarea unităților operative de acțiune;
- c) Întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

La nivelul Municipiului Sighișoara se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) Centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifiantilor;
- b) Centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) Lista străzilor și tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) Lista străzilor și tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) Lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) Lista mijloacelor de comunicare;
- g) Lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) Lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) Lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) Lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) Dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă. Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren. Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă. În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului. În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun. Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității. Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Evidenta activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă". Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate. În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) Numele și prenumele dispecerului;
- b) Data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) Data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) Străzile pe care s-a acționat;
- e) Activitatea prestată;
- f) Forța de muncă utilizată;
- g) Utilajele/echipele care au acționat;
- h) Materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) Temperatura exterioară;
- j) Grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- k) Semnătura dispecerului;
- l) Semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forță de muncă. Autoritățile administrației publice locale, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de

descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile de pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) Să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) Suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) Dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de deszăpezire;
- d) Să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare. Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane. Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de deszăpezire. Autoritățile administrației publice locale vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț. Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare. Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile. Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă. Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip

sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă. Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Necesarul minim de utilaje în vederea asigurării activității de dezăpezire, luând în calcul suprafața totală a străzilor din municipiu, sunt cele prevăzute în caietul de sarcini.

4.3. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unități de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

Prestarea activităților de colectare a cadavrelor animale de pe domeniul public și de predare a acestora către unitățile de ecarisaj se va executa astfel încât să se realizeze:

- a. Continuarea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b. Ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;
- c. Corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- d. Controlul calității serviciului prestat;
- e. Ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f. Respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, Consiliul Local al Municipiului Sighișoara;
- g. Prestarea serviciului pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h. Asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială;
- i. Îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j. Asigurarea pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Neutralizarea cadavrelor animale găsite în aria administrativ-teritorială a localității este responsabilitatea autorităților publice locale, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare. Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Cadavrele de animale

de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare. Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate. Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație. Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

4.4. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșuri solide generate de activități de reamenajare interioară sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual aceste deșuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țiglă, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolații, etc.

Conform prevederilor H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare, această categorie de deșuri, conținând codurile aferente este prezentată în tabelul de mai jos:

17 DEȘURI DIN CONSTRUCȚII ȘI DEMOLĂRI (INCLUSIV PĂMÂNT EXCAVAT DIN AMPLASAMENTE CONTAMINATE)		
A	17 01	beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice
1	17 01 01	beton
2	17 01 02	cărămizi
3	17 01 03	țigle și materiale ceramice
4	17 01 06*	amestecuri sau fracții separate de beton, cărămizi, țigle sau materiale ceramice cu conținut de substanțe periculoase

5	17 01 07	amestecuri de beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice, altele decât cele specificate la 17 01 06
B	17 02	lemn, sticlă și materiale plastice
1	17 02 01	lemn
2	17 02 02	sticlă
3	17 02 03	materiale plastice
4	17 02 04*	sticlă, materiale plastice sau lemn cu conținut de sau contaminate cu substanțe periculoase
C	17 03	amestecuri bituminoase, gudron de ulei și produse gudronate
1	17 03 01*	asfalturi cu conținut de gudron de ulei
2	17 03 02	asfalturi, altele decât cele specificate la 17 03 01
3	17 03 03*	gudron de ulei și produse gudronate
D	17 04	metale (inclusiv aliajele lor)
1	17 04 01	cupru, bronz, alamă
2	17 04 02	aluminiiu
3	17 04 03	plumb
4	17 04 04	zin
5	17 04 05	fier și oțel
6	17 04 06	staniu
7	17 04 07	amestecuri metalice
8	17 04 09*	deșeuri metalice contaminate cu substanțe periculoase
9	17 04 10*	cabluri cu conținut de ulei, gudron sau alte substanțe periculoase
10	17 04 11	cabluri, altele decât cele specificate la 17 04 10
E	17 05	pământ (inclusiv excavat din amplasamente contaminate), pietre și deșeuri de la dragare
1	17 05 03*	pământ și pietre cu conținut de substanțe periculoase
2	17 05 04	pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03
3	17 05 05*	deșeuri de la dragare cu conținut de substanțe periculoase
4	17 05 06	deșeuri de la dragare, altele decât cele specificate la 17 05 05
5	17 05 07*	resturi de balast cu conținut de substanțe periculoase
6	17 05 08	resturi de balast, altele decât cele specificate la 17 05 07
F	17 06	materiale izolante și materiale de construcție cu conținut de azbest
1	17 06 01*	materiale izolante cu conținut de azbest
2	17 06 03*	alte materiale izolante constând din sau cu conținut de substanțe periculoase
3	17 06 04	materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01 și 17 06 03

4	17 06 05*	materiale de construcție cu conținut de azbest
G	17 08	materiale de construcție pe bază de ghips
1	17 08 01*	materiale de construcție pe bază de ghips contaminate cu substanțe periculoase
2	17 08 02	materiale de construcție pe bază de ghips, altele decât cele specificate la 17 08 01
H	17 09	alte deșeuri de la construcții și demolări
1	17 09 01*	deșeuri de la construcții și demolări cu conținut de mercur
2	17 09 02*	deșeuri de la construcții și demolări cu conținut de PCB (de ex: cleiuri cu conținut de PCB, dușumele pe bază de rășini cu conținut de PCB, elemente cu cleiuri de glazură cu PCB, condensatori cu conținut de PCB)
3	17 09 03*	alte deșeuri de la construcții și demolări (inclusiv amestecuri de deșeuri) cu conținut de substanțe periculoase
4	17 09 04	amestecuri de deșeuri de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03

Deșeurile rezultate din demolări pot să conțină și substanțe periculoase, cum sunt azbestul sau produse cu conținut de ulei, deșeuri care vor fi colectate separat, în containere prevăzute cu semne convenționale distinctive, cu avertizarea "Pericol de Moarte".

Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii, la instalațiile de concasare, sortare, valorificare sau la un depozit conform, dacă acestea nu pot fi valorificate. Colectarea acestor deșeuri se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea în locuri nepermise ori deversarea în recipientele în care se depun deșeurile municipale. Eliminarea deșeurilor din construcții se face numai după sortarea acestora în vederea reutilizării și reciclării, în depozite conforme pentru deșeuri inerte sau în sectoare stabilite din cadrul depozitelor de deșeuri nepericuloase.

Pentru creșterea eficienței de tratare a acestor deșeuri, autoritățile locale a Municipiului Sighișoara, pot cere societăților de construcții efectuarea separării materialelor reciclabile direct în zonele unde efectuează lucrări. Autorizațiile de construire ar trebui să cuprindă și prevederi clare cu privire la responsabilitatea constructorilor de a gestiona deșeurile provenite din construcții, într-un mod adecvat pentru protecția mediului înconjurător.

V. CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII

Conform art. 8 alin. (3) lit. d¹, din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit va fi aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a. Caietele de sarcini privind prestarea serviciilor – întocmite conform prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților, pentru fiecare activitate specifică în parte și aprobate de Consiliul Local;
- b. Regulamentul serviciului de salubritate – întocmit conform prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin H.C.L. nr. 66/28.04.2016;
- c. Indicatorii tehnici corelați cu obiectivele asumate la nivel național.

5.1. Durata contractului de delegare a gestiunii

Durata contractului de delegare a gestiunii, serviciilor comunitare de utilități publice, conform prevederilor legale este limitată. În cazul gestiunii directe, autoritățile deliberative ale administrației publice locale aprobă durata contractului.

Prin prezentul studiu se propune o durată de 35 ani, a contractului de delegare a gestiunii a serviciului de salubritate a Municipiului Sighișoara, cu obligativitatea ca, periodic, să se realizeze analize privind eficiența economică a serviciului, iar dacă situația o impune să fie schimbată modalitatea de gestiune.

5.2. Redevența și tarifele

Având în vedere că societatea are ca și asociat unic Consiliul Local Sighișoara, aceasta va plăti o redevență lunară stabilită de Consiliul Local conform prevederilor legale în vigoare, având în vedere și considerente de eficiență economică și gradul de suportabilitate al utilizatorilor, în condițiile în care aceasta va fi cuprinsă în structura de fundamentare a prețului, deci suportată de utilizatorii serviciului.

Tarifele pe care operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării serviciilor vor fi aprobate de Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, fiind fundamentate cu respectarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007.

La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se au în vedere următoarele criterii:

- a) Cheltuielile pentru combustibilul utilizat se stabilesc în funcție de tipul mașinii folosite, de consumul de combustibil, de cantitatea de deșeuri colectată, transportată și depozitată și de distanța de transport;
- b) Cheltuielile cu energia electrică tehnologică programată anual se stabilesc în funcție de energia consumată de motoarele puse în funcțiune la nivelul unei zile, înmulțit cu cantitatea programată anual și cu prețul de achiziție al energiei electrice în vigoare;
- c) Cheltuielile cu amortizarea se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;
- d) Cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;
- e) Cheltuielile cu materiile prime, materialele consumabile și cu piesele de schimb se stabilesc în funcție de consumurile normate și de prețul de achiziție al acestora;
- f) Cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;
- g) Cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de cheltuielile cu personalul, potrivit normelor de muncă, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice;
- h) cheltuielile cu reparațiile se vor lua în calcul la nivelul programat anual, potrivit planului de reparații;
- i) o cotă de cheltuieli indirecte;
- j) o cotă de profit.

VI. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

În concluziile prezentului studiu de oportunitate se menționează următoarele:

- având în vedere noile tendințe la nivel național, precum și avantajul controlului direct asupra operatorului, exercitat de autoritățile administrației publice locale se recomandă ca modalitate de gestiune "gestiunea directă" a activităților specifice serviciului public de salubritate a Municipiului Sighișoara, astfel cum sunt prevăzute acestea la punctul 1.5 din prezentul studiu;
- se recomandă atribuirea directă, în temeiul art.28 alin. (2) și (2¹) din Legea nr. 51/2006, modificată și completată prin O.U.G. nr. 58/2016, către S.C. ECOSERV SIG S.R.L., societate al cărei asociat unic este Consiliul Local Municipiul Sighișoara, ca o soluție certă a unui management eficient;
- S.C. ECOSERV SIG S.R.L., va întocmi și va transmite la A.N.R.S.C. cererea de acordare a licenței, astfel încât să-i fie eliberată licența în termenul legal de 90 zile de la data semnării contractului, conform dispozițiilor art. 49 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prestarea activităților specifice din cadrul serviciului de salubritate se va face potrivit caietului de sarcini și a regulamentului aprobat de Consiliul Local al Municipiului Sighișoara;

- plata unei redevențe de 1% din valoarea veniturilor realizate din aceste activități către Consiliul Local al Municipiului Sighișoara;
- se recomandă o durată a contractului de delegare de 35 ani, cu posibilitatea rezilierii contractului și schimbării modalității de delegare a gestiunii, dacă în urma analizei, privind eficiența economică, rezultă că serviciul nu-și mai poate atinge indicatorii de performanță.

Văzut: Ing. Radu Pavel Puiu – Șef Serviciu, Serviciul Monitorizare Servicii de Utilități Publice, Guvernanță Corporativă și Transport Public

Redactat: Constantin Sebastian Liviu – inspector, Serviciul Monitorizare Servicii de Utilități Publice, Guvernanță Corporativă și Transport Public Local